



ATA DA 125ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (PPGCINF) DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA (UnB), realizada no dia 20 de junho de 2022, sob a presidência da Coordenadora Cynthia Roncaglio. A reunião teve início às 14h04min e foi realizada virtualmente por meio da plataforma Teams. **Participaram os membros:** Ana Lúcia de Abreu Gomes, Cláudio Gottschalg Duque, Clovis Carvalho Britto, Dalton Lopes Martins, Ivette Kafure Muñoz, João de Melo Maricato, Kadidja Valéria Reginaldo de Oliveira (representante discente), Marcio de Carvalho Victorino, Maria Margaret Lopes, Murilo Bastos da Cunha, Renato Tarciso Barbosa de Sousa e Rogério Henrique de Araújo Júnior. **Membros com ausência justificada:** André Porto Ancona Lopez, Georgete Medleg Rodrigues e Rodrigo Rabello da Silva. **Membros ausentes:** Elmira Luzia M. S. Simeão, Fernanda Passini Moreno e Fernando César Lima Leite. **APROVAÇÃO DA PAUTA. ACRÉSCIMOS:** 5. INDICAÇÃO DE COORDENADORES (GESTÃO 2022-2024), 7. REVISÃO DOS VALORES DO EDITAL 06/2022 – AUXÍLIO PESQUISADOR EXCLUSIVO PARA OS DOCENTES DO PPGCINF, 8.3 ATUALIZAÇÃO DE MEMBROS DE COMISSÕES EM FUNÇÃO DA MUDANÇA DE COORDENAÇÃO, 8.5 EVENTO DE EXTENSÃO DO PPGCINF, 9. COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DAS BOLSAS DE MESTRADO E DOUTORADO CNPq (INFORME MEMBROS). **RETIRADOS:** 6.3 NOVA GESTÃO DA COORDENAÇÃO 2022-2024 e 6.4 PRESIDÊNCIA DA COMISSÃO SUCUPIRA QUADRIÊNIO 2021-2024. Pauta aprovada. **1. APROVAÇÃO ATA. 1.1 Aprovação da Ata 124ª Reunião Ordinária.** Ata da 124ª Reunião Ordinária, realizada em 02 de maio de 2022, foi aprovada. **2. RECRENCIAMENTO DOCENTE PERMANENTE M/D. RELATORA: ELIANE BRAGA DE OLIVEIRA.** 2.1 Interessada: Ivette Kafure Muñoz (23106.044855/2022-83). A professora Ivette se ausentou enquanto esse item foi discutido. A professora Cynthia leu o parecer emitido pela comissão formada pelos professores Eliane Braga de Oliveira (presidente), Clovis Carvalho Britto e Jayme Leiro Vilan Filho, o qual foi favorável ao credenciamento da professora Ivette. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **3. ESTÁGIO PÓS-DOUTORAL (23106.114803/2021-09). RELATOR: DALTON LOPES.** 3.1 Parecer relatório final do estágio de Márcia Regina da Silva. O relator apresentou o parecer favorável e enfatizou que o relatório está bem instruindo e segue todas as exigências da Resolução do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão nº 0113/2021 que trata a respeito do estágio pós-doutoral na Universidade de Brasília (UnB) e ressaltou a quantidade de bons produtos científicos produzidos pelo período de 4 (quatro) meses de realização do estágio. O professor João acrescentou que a pesquisadora é professora da Universidade de São Paulo (USP /Ribeirão Preto) e disse que foi possível trabalhar em parceria por conta da experiência trazida pela referida pesquisadora. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **4. ENCAMINHAMENTOS PARA CONTINUIDADE DA ATUALIZAÇÃO DA RESOLUÇÃO DO PPGCINF Nº1/2018 SOBRE CREDENCIAMENTO, RECRENCIAMENTO E DESCREDENCIAMENTO.** A coordenadora informou que, na última reunião do Colegiado, em 2 de maio de 2022, depois de um debate em torno do assunto, foi proposto que nesta 125ª Reunião se decidisse se cabe agendar uma reunião extraordinária para começar a avaliar a proposta, desenvolvida pela Comissão de Pós-Graduação (CPG), a partir de demanda apresentada por este Colegiado e por necessidade de atualização dos normativos da UnB, ou se a proposta somente será avaliada após o resultado da avaliação da CAPES. E lembrou que o trabalho dos atuais membros da CPG, após análises e 04 (quatro) reuniões extraordinárias da CPG, realizadas entre outubro de 2021 e abril de 2022, encerrou-se com a minuta da proposta enviada. O professor Dalton acredita que há muita coisa incerta pelo que ele pode perceber durante as suas participações nas avaliações da quadrienal na CAPES e, por isso, pensa ser interessante aguardar um pouco mais os encaminhamentos da referida Fundação para evitar um retrabalho. O professor João disse que em contato com o Fabio Assis Pinho, um dos coordenadores da área Comunicação e Informação na CAPES, recebeu a informação de que a avaliação da quadrienal foi finalizada, mas está *sub judice* e concorda com o professor Dalton sobre esperar um pouco mais para discutir a minuta. A professora Cynthia propôs inserir novamente este item na reunião do dia 08 de agosto, em que as novas comissões permanentes já estarão definidas, para realizar uma nova avaliação, com prováveis encaminhamentos da CAPES e, assim, definir a forma de condução da discussão da minuta da Resolução. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **5. INDICAÇÃO DE COORDENADORES (GESTÃO 2022-2024). RELATORA: CYNTHIA RONCAGLIO.** A relatora anunciou o nome dos professores que aceitaram respectivamente os cargos de coordenador e vice-coordenador do PPGCINF, Dalton Lopes Martins e Clovis Carvalho Britto. O professor

Rogério elogiou os professores Dalton e Clovis dizendo que são professores engajados com a pesquisa e se colocou à disposição para fazer parte de comissões como forma de auxiliar no trabalho deles enquanto gestores do Programa. O professor João acrescentou que são professores de excelente capacidade, trato e possuem o respeito das pessoas. Além disso, o professor João acredita que o grupo estará muito bem representado por eles. O professor Renato esclareceu que a direção da Faculdade não é formada apenas pelo diretor, mas também pelos coordenadores dos cursos de graduação, de extensão e da pós-graduação e, por isso, é necessário ter um diálogo harmonioso entre os dirigentes, como vem ocorrendo atualmente, e ainda, complementou ter certeza que isso permanecerá com os professores Dalton e Clovis a frente do Programa. O professor Dalton expôs a preocupação com o retorno presencial e com a atual política científica e tecnológica nas universidades, mas disse se sentir mais tranquilo e amparado em assumir a coordenação ao perceber que há uma grande preocupação dos colegas em zelar com o que já foi construído pelo grupo. O professor Dalton agradeceu pela confiança e se comprometeu a dar continuidade ao trabalho de dedicação, de responsabilidade e de resultados gerados que vem sendo realizado pela gestão atual e gestão anteriores. Finalizou com o pedido de apoio de todos. A professora Cynthia explicou que repassará todas as informações básicas para auxiliá-los na tomada de decisões, assim como os gestores anteriores fizeram quando ela e a professora Ana assumiram. Ela acredita ser necessário ter em mente o espírito coletivo e o comprometimento de todos com o Programa. O professor Murilo comentou sobre o desafio a ser enfrentado pelos novos coordenadores por conta do contexto socioeconômico, desejou sucesso a eles e lembrou que o sucesso deles também é o sucesso do grupo. O professor Clovis reafirmou que o apoio de todos foi fundamental para a decisão de assumir a gestão e agradeceu a confiança. A professora Ivette parabenizou os colegas que estão assumindo o Programa. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **6. INDICAÇÕES COMISSÕES (23106.131465/2021-61).**

RELATORA: CYNTHIA RONCAGLIO. 6.1 Conselho da FCI: Representante Docente e o Suplente. A relatora explicou que, com a saída do professor Jayme Leiro Vilan Filho do Programa e com o professor João de Melo Maricato assumindo a vice-direção da FCI, é necessário indicar novos membros da pós-graduação para compor o Conselho da FCI. O professor Rogério Henrique de Araújo Júnior se colocou à disposição para assumir como representante efetivo. A professora Ana Lucia de Abreu Gomes se ofereceu para ser a suplente. O professor Renato informou que até o dia 20 de agosto o professor Rogério tem assento no Conselho como vice-diretor e devido a isso, por ora, não pode assumir como representante do PPGCINF. Sugeriu que, enquanto isso, o professor João assuma a titularidade no lugar do professor Jayme. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **7. REVISÃO DOS VALORES DO EDITAL 06/2022 – AUXÍLIO**

PESQUISADOR EXCLUSIVO PARA OS DOCENTES DO PPGCINF. O professor João informou que o gasto para ida ao evento Encontro Brasileiro de Bibliometria e Cientometria (EBBC) está em média R\$ 4.000,00 (acima do valor definido no referido edital) e que as passagens já foram compradas após monitorar por um tempo o valor mais baixo. O professor Renato esclareceu que a única forma do professor João receber auxílio para pagamento das passagens, uma vez que já foram adquiridas, é por meio de edital. O professor Dalton questionou se seria possível apresentar um planejamento financeiro mais detalhado demonstrando em quais rubricas os recursos do Programa estão sendo alocados para poder pensar sobre políticas de apoio a evento e assim, atender a demandas dos demais colegas além da solicitação do professor João. A professora Cynthia solicitou à servidora Vivian Miatelo a apresentação da planilha 'Planejamento 2022'. O professor Dalton questionou se houve a aprovação da planilha contendo a distribuição de recursos conforme apresentada em tela. A professora Cynthia disse que serão checadas a Ata e a gravação da reunião, em que houve a aprovação, para posterior envio aos membros do Colegiado que poderão fazer novas sugestões. O professor João perguntou sobre a previsão das passagens e das diárias para o Encontro Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Ciência da Informação (ENANCIB). A professora Ana esclareceu que não foi previsto por não ter a confirmação se o evento ocorreria presencial. O professor Dalton expôs a preocupação em relação ao valor de aproximadamente R\$ 40.000,00 designados para o Seminário Hispano-Brasileiro de Pesquisa em Informação, Documentação e Sociedade e para o ENANCIB, que é um evento importante para a área de Ciência da Informação no Brasil, não haver previsão. O professor João sugeriu aumentar o valor do Edital de Auxílio a pesquisador a depender do que foi planejado. O professor Rogério disse que o ENANCIB ficou prejudicado e solicitou dividir o valor definido para o Hispano com os gastos para o ENANCIB. O professor Renato propôs repensar a distribuição dos valores para eventos tendo a informação que o ENANCIB ocorrerá de forma presencial. O professor Dalton concorda com o professor Renato e sugeriu, como encaminhamento, especificar os valores de cada despesa nas atas futuras e rediscutir a distribuição dos valores do

planejamento financeiro considerando o retorno presencial das atividades. **Deliberação:** encaminhar a ata e a gravação da reunião sobre o planejamento financeiro 2022 por *e-mail* aos membros para discussão na próxima reunião do Colegiado (11 de julho de 2022). Posto em votação o aumento do valor do Edital 06/2022 para R\$ 5.000,00 (por solicitação) por meio de retificação. Aprovado por unanimidade.

8. INFORMES GERAIS COORDENAÇÃO. 8.1 Edital Interno Simplificado de Apoio à Execução de Projetos de Pesquisas Científicas, Tecnológicas e de Inovação para Docentes do PPGCINF nº 06/2022 (início das inscrições 20/06). A professora Cynthia informou as datas das etapas definidas no calendário contido no Edital.

8.2 Relato evento Aula inaugural e Roda de Conversa. A professora Cynthia falou que estes eventos ocorreram no dia 15 de junho e o tema da palestra da Aula Inaugural foi “Ciência Aberta: uma nova forma de fazer Ciência” proferida pela professora Bianca Amaro. A professora Cynthia notou um espaço mais vazio, se referindo à presença dos alunos no Auditório, quando comprado com eventos anteriores. Já na Roda de Conversa, a professora Cynthia explicou que as principais informações sobre o Programa foram repassadas aos alunos.

8.3 Atualização de membros de Comissões em função da mudança de coordenação - até a próxima reunião em 11/07/2022. A professora Cynthia explicou que será necessário atualizar vários membros de comissões permanentes na próxima reunião do Colegiado (11/07).

8.4 Manuais internos (dos discentes e da Secretaria). A professora Cynthia informou que os manuais do PPGCINF foram feitos para evitar retrabalhos tanto para a Secretaria quanto para a Coordenação e para manter registrado o conhecimento adquirido ao longo dos anos (conhecimento explícito). A professora Cynthia disse que o manual do discente será disponibilizado no *site* e o manual da Secretaria é interno.

8.5 Evento de extensão do PPGCINF. A professora Cynthia falou que o próximo evento ocorrerá no dia 28 de junho, será presencial e o tema “Conhecimento, atitude e prática no contexto da epidemia do HIV/Aids: uma abordagem da Ciência da Informação” com a apresentação da egressa do doutorado, Flávia Moreno Alves de Souza, que foi orientanda da professora Ivette Kafure Muñoz.

INFORMES MEMBROS: 9. Comissão de avaliação das bolsas de mestrado e doutorado CNPq. A professora Margaret informou que está participando da Comissão do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) que está avaliando a manutenção das bolsas de mestrado e doutorado institucionais, e disse, aos novos coordenadores que existe a possibilidade de abertura de novo edital no final do ano em consequência do corte de bolsas. A professora Cynthia finalizou a reunião explicando que não ocorrerá o Seminário Interno devido ao semestre reduzido, mas será apresentado relatório das atividades desta gestão na próxima reunião. **A reunião foi encerrada às 15h50min, e a ata lavrada, após lida e aprovada, será assinada por mim, Presidente do Colegiado, e pelos demais membros que participaram da reunião.**



Documento assinado eletronicamente por **Ana Lucia de Abreu Gomes, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 14/07/2022, às 19:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Clovis Carvalho Britto, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 14/07/2022, às 19:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Kadidja Valéria Reginaldo de Oliveira, Usuário Externo**, em 14/07/2022, às 20:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Joao de Melo Maricato, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 15/07/2022, às 11:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Dalton Lopes Martins, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 15/07/2022, às 14:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

Documento assinado eletronicamente por **Rogério Henrique de Araujo Junior, Vice-Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 15/07/2022, às 18:26, conforme horário oficial de Brasília,



com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Marcio de Carvalho Victorino, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 18/07/2022, às 15:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Ivette Kafure Munoz, Membro do Colegiado da Pós-Graduação da Faculdade de Ciência da Informação**, em 19/07/2022, às 12:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Margaret Lopes, Pesquisador(a) Colaborador(a) Pleno(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 20/07/2022, às 11:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Murilo Bastos da Cunha, Usuário Externo**, em 21/07/2022, às 14:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Claudio Gottschalg Duque, Pesquisador(a) Colaborador(a) Pleno(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 08/08/2022, às 20:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](#), informando o código verificador **8396796** e o código CRC **631ACCF0**.