



1 **ATA DA 94ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA**
2 **DA INFORMAÇÃO, DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA (PPGCINF)**, realizada no dia 06 de maio de 2019, sob
3 a presidência do professor João de Melo Maricato, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciência
4 da Informação. A reunião teve início às 14h13, na sala de reunião 212 da Faculdade de Ciência da
5 Informação (FCI). Estiveram **presentes** os professores: Ana Lúcia de Abreu Gomes, André Porto Ancona
6 Lopez, Angelica Alves da Cunha Marques, Cláudio Gottschalg Duque, Dalton Lopes Martins, Eliane Braga de
7 Oliveira, Ivette Kafure Muñoz, Jayme Leiro Vilan Filho, Lillian Maria Araujo Alvares Rezende, Murilo Bastos
8 Cunha, Renato Tarciso Barbosa Sousa e Kadidja Valéria R. de Oliveira (representante discente).
9 **Professores ausentes:** Dulce Maria Baptista, Fernando Cesar Lima Leite, Maria Margaret Lopes e Rogério
10 Henrique de Araújo Júnior. **Professores com ausência justificada:** Cynthia Roncaglio (licença pós-
11 doutorado), Elmira Luzia M. S. Simeão (licença pós-doutorado), Emerson Dionísio Gomes de Oliveira,
12 Georgete Medleg Rodrigues (licença capacitação), Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque (licença pós-
13 doutorado). **1. APROVAÇÃO DA PAUTA: ACRÉSCIMOS:** Inclusão de informe da Diretoria. Pauta aprovada.
14 **1.1. COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO (CPG).** Relator: João Maricato. Atendendo ao art.
15 7º do Regulamento do Programa, o professor João informou sobre a necessidade de recompor a CPG, devido
16 ao afastamento da professora Cynthia Roncaglio (membro titular da Comissão) para licença de Pós-
17 Doutorado. Ele convidou o membro suplente, professor Jayme Leiro, que manifestou interesse em
18 permanecer na suplência. Estendendo o convite aos demais membros, o professor João questionou se algum
19 membro do Colegiado presente teria interesse e a professora Eliane se dispôs a compor a CPG. Colocado em
20 votação: indicação aprovada, sem abstenções. **1.2. COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO: ÁREA DE**
21 **CONCENTRAÇÃO E LINHAS DE PESQUISA DO PPGCINF.** Relator: João Maricato. O relator sugeriu os
22 nomes dos professores Fernando Cesar Lima Leite, como presidente, Dalton Lopes Martins, Rodrigo Rabelo
23 da Silva e João de Melo Maricato como membros, de forma a representar todas as linhas de pesquisa do
24 Programa. O Relator estendeu o convite aos demais membros do Colegiado, mas não houve interessados.
25 Colocado em votação: composição aprovada sem abstenções. **1.3. HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DA**
26 **COMISSÃO DE SELEÇÃO DE TESES E DISSERTAÇÕES.** Relatora: Eliane Braga de Oliveira. A relatora
27 solicitou a aprovação do “Regulamento para indicação das melhores teses e dissertações do PPGCINF aos
28 prêmios Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) e ANCIB”. Este foi alterado
29 pela Comissão com atualizações pontuais. Colocado em votação: regulamento aprovado sem abstenções. O
30 professor Renato sugeriu que, para as próximas seleções, todos os membros do Colegiado façam parte da
31 Comissão de Tese de forma que todos analisem as teses indicadas. O professor André complementou a
32 sugestão, pedindo para incluir um campo de indicação da tese ou dissertação no formulário de solicitação
33 de banca, de forma que a secretaria do PGCINF, durante o mês de janeiro, encaminhe as teses defendidas e
34 indicadas no ano anterior para todos os membros do Colegiado. Com essas informações, o Colegiado
35 escolheria as teses que seriam indicadas para premiação. A Comissão atual será responsável por emitir
36 formulário de inscrição e atualizar o regulamento interno para o ano de 2020. Quanto à homologação do
37 resultado, a CAPES publicou o Edital 6/2019, o qual definiu os critérios e prazos para a Edição do Prêmio



38 Anual de Teses, com o objetivo de selecionar as melhores teses defendidas em 2018. Atentando-se ao Edital
39 e ao Regulamento Interno de Seleção de Teses e Dissertações, a Comissão analisou as teses indicadas pelo
40 professor Fernando Leite (de Thiago Gomes Eirão, intitulada “Acesso à informação pública nos países do
41 Cone Sul: estudo sobre a adesão às diretrizes de acesso à informação”) e a tese indicada pela professora
42 Elmira (de Tiago Emmanuel Nunes Braga, intitulada “Modelo conceitual para gestão da informação
43 tecnológica no programa brasileiro de avaliação do ciclo de vida”). Considerando os critérios estabelecidos
44 no artigo 7º do Regulamento (originalidade, relevância, coerência teórico-metodológica, redação e
45 apresentação), a Comissão selecionou a tese do aluno Thiago Gomes Eirão para ser indicada ao Prêmio
46 Capes de Teses 2019. Colocado em votação: resultado homologado sem abstenções. O professor Murilo
47 sugeriu que a divulgação da indicação seja publicada no *site* ou em murais para desenvolver a parte de
48 comunicação do Programa. O professor Renato informou que receberá novos servidores na Faculdade, mas
49 não necessariamente para desenvolver essa área. A sugestão foi registrada. **1.4. APROVAÇÃO DO EDITAL**
50 **DE SELEÇÃO 2020. RELATORA: ANA LÚCIA DE ABREU GOMES.** A relatora informou que o edital de
51 seleção foi dividido em dois, um para candidatos residentes no Brasil e outro para candidatos residentes no
52 exterior. Foram analisados o cronograma, o quadro de vagas e os projetos de cada professor. Acatando
53 sugestões do Coordenador e do próprio Colegiado, a comissão sugeriu cinco temas para a prova escrita. Um
54 dos temas será sorteado no dia da prova, de acordo com as regras definidas no edital. Os membros do
55 Colegiado sugeriram a redução para três temas e redefiniram seus títulos. A relatora disse que a bibliografia
56 sugerida deveria ser atualizada e que recebeu sugestões de autores dos professores Cynthia, Maria Magaret
57 e João Maricato. Como não recebeu sugestão dos demais membros, definiu-se que a atualização fosse
58 realizada por todos os presentes nesta reunião. Todos os nomes da lista de bibliografia foram lidos e,
59 conforme votação direta pelos presentes, a lista foi atualizada. Quanto o Edital para candidatos residentes
60 no exterior, a professora Ana Lúcia lembrou que a oferta de vagas está limitada a apenas uma vaga de
61 doutorado e questionou se o Programa realmente tem interesse em realizar o processo de seleção com a
62 oferta de apenas essa oferta. O professor André questionou o motivo de a orientação de alunos estar
63 atualmente limitada a apenas seis alunos por professor. O professor João explicou que foi uma decisão
64 anterior do Colegiado, quando a média de avaliação do PGCINF pela CAPES era baixa e essa redução foi uma
65 estratégia para redefinir o planejamento interno do Programa durante o processo de melhorias. Ele
66 reforçou que a alteração desse quantitativo de seis para oito deve ser discutida em outro momento e que as
67 ofertas de vagas no Dinter com a Universidade Federal do Amazonas (UFAM) seriam extras, mas ainda
68 estariam dentro do limite permitido pela Capes. A professora Lillian sugeriu que, para o edital do exterior,
69 fossem liberadas duas vagas, principalmente para os professores que não irão ofertar vagas no Dinter. O
70 professor João informou que o PGCINF, conforme decisão na 93ª Reunião, concordou em aderir ao edital do
71 PAC/OEA, de forma a oferecer uma vaga e uma bolsa de doutorado para os candidatos do exterior, a fim de
72 divulgar o Programa em organismos internacionais. Com essa decisão, o PGCINF não terá condições de
73 oferecer vagas e garantir bolsas aos candidatos do exterior. A professora Ivette informou que muitas
74 organizações internacionais e, até mesmo governos, patrocinam seus discentes para estudarem fora de seus



75 países e que a publicação do edital de seleção pode atrair esses estudantes, mesmo sem a oferta de bolsa
76 por parte do Programa. O professor João perguntou aos membros quais teriam interesse em ofertar vagas.
77 A professora Eliane e os professores André, João e Cláudio manifestaram interesse. Colocados em votação,
78 os dois editais foram aprovados sem **ABSTENÇÕES. 1.5. APROVAÇÃO DA LISTA DE OFERTA 2019.2.**
79 **RELATOR: JOÃO MARICATO.** O relator apresentou o quadro das disciplinas, de acordo com as informações
80 repassadas a secretaria pelos professores e reforçou a necessidade de que as ofertas concentrem-se no
81 período da tarde, devido aos problemas de alocação de salas da FCI e da UNB. Os professores questionaram
82 sobre a prioridade da pós-graduação para uso da sala. O professor João ratificou que essa posição cabe à
83 Direção da FCI e colocou a lista de oferta em votação: o quadro de ofertas foi aprovado sem abstenções.
84 **INFORMES. A. Horário da secretaria:** o Coordenador João Maricato reiterou que o horário de atendimento
85 da secretaria será das 07h30 às 19h30 de segunda a sexta-feira, da seguinte forma: Vívian Borges Miatelo,
86 das 07h30 às 13h30, Fabiana DaMatta, das 13h30 às 19h30 e a bolsista Andreza Sousa, das 13h00 às 17h00.
87 Alertou que poderá haver exceções no horário de funcionamento durante o período de férias das
88 servidoras. **B. Informe da Direção. Relator: Renato Tarciso Barbosa de Sousa.** O Diretor da FCI
89 informou que haverá um evento interno, em 27 de maio deste ano, para a reinauguração do auditório da FCI
90 e que convidou a pesquisadora Johanna W. Smith para ministrar uma palestra, com a mediação da
91 professora Mirian Paula Manini, recém aposentada,. Reforçou que o convite foi uma forma de homenagear a
92 professora Mirian e solicitou a presença de todos para participarem do evento. **C. Relatos das comissões**
93 **ativas: C1. Comissão de Conteúdo do site. Relatora: Lillian Maria Araujo Alvares Rezende.** Foi
94 apresentada a nova página do site do programa para o Colegiado e a professora Lillian informou que ele já
95 está em condições de ser inserido em substituição à página atual. Ela encaminhará o *link* de acesso para
96 todos os membros para que possam opinar e, caso necessário, sugerirem correções. O professor João
97 apontou a necessidade de atualização dos *links* para tradução em língua inglesa e espanhola e sugeriu a
98 criação de uma nova comissão para realizar essa atividade. Foram indicados a professora Ivette, o professor
99 Cláudio e a servidora Juliana Muniz, do departamento de informática da FCI, além de dois alunos do
100 programa a serem indicados pela representante discente. O professor André sugeriu que haja uma
101 divulgação da alteração do *site* e que essa substituição ocorra durante o evento de inauguração do auditório
102 da FCI. O Colegiado concordou com a sugestão para de que a alteração da página ocorra durante o referido
103 evento, previsto para o dia 27 de maio. **C2. Comissão de Internacionalização. Relator: Dalton Lopes.** O
104 relator informou o resultado da seleção do Edital CAPES PrInt , com a aprovação do(s) planos(s) de
105 trabalho apresentado(s) no âmbito do Edital DPG 02/2019. Repassou a informação da retificação do edital
106 que alterou alguns prazos e que o Programa foi contemplado com cerca de R\$ 440.000,00 a serem
107 utilizados a partir do segundo semestre. Quanto à sua implementação, a Comissão ficará no aguardo de
108 informações do DPG. Também reiterou que os professores envolvidos devem se atentar aos cronogramas
109 por eles informados e às entregas que se comprometeram nos planos de trabalho, assim como as disciplinas
110 que foram indicadas para serem ofertadas a partir do próximo semestre. Há previsão de novas chamadas no
111 âmbito do mesmo edital e a Comissão estará atenta para que o PGCINF volte a concorrer. O professor



112 Dalton reforçou que essa ação promoverá o Programa em âmbito internacional, além do impacto positivo
113 na avaliação da CAPES. **C3. Comissão de bolsas (Pós-doutorado PNPd). Relatora: Ivette Kafure Muñoz.**
114 A relatora ratificou a informação sobre a publicação do Edital interno PNPd/CAPES, o qual tem a proposta
115 de ofertar bolsas para períodos de até três meses ao selecionado. O professor João questionou se algum
116 membro recebeu propostas de interesse e orientou a todos para divulgarem de forma a trazer
117 pesquisadores de outras universidades que tenham como adquirir licença capacitação em suas instituições.
118 **C4. Implantação e acompanhamento do DINTER. Relatora: Angelica Marques.** A professora lembrou
119 que ficou pendente um modelo de proposta de projeto para o DINTER, que deveria ter sido enviado pela
120 UFAM durante o ano de 2018 cujo documento somente foi recebido em fevereiro deste ano. Informou estar
121 aguardando informações da secretaria do PGCINF para edição de uma minuta que será analisada pela
122 Comissão. Considerando o trâmite do processo na UnB e na CAPES, ela informou que provavelmente não
123 será possível iniciar o DINTER ainda neste ano. **C5. Revisão do regulamento do**
124 **PPGCINF. Relator: Renato Tarciso Barbosa de Sousa.** O professor Renato teve que se ausentar durante a
125 reunião e por isso não houve relato desta Comissão. **Nada mais havendo a tratar, a reunião foi**
126 **encerrada às 16h53 e a ata lavrada, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente**
127 **do Colegiado.**

João de Melo Maricato
Presidente

Fabiana DaMatta
Assistente